УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ставропольского края

ПОЛОЖЕНИЕ

о региональном государственном контроле (надзоре) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Ставропольского края (далее соответственно – Положение, региональный государственный контроль, организации отдыха, Реестр).

1.2. Предметом регионального государственного контроля является соблюдение организациями отдыха требований Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также законов и иных правовых актов Ставропольского края, регулирующих правоотношения в сфере организации отдыха и оздоровления детей (далее – обязательные требования).

1.3. Региональный государственный контроль осуществляется ми-нистерством образования Ставропольского края (далее – министерство).

1.4. Должностными лицами, уполномоченными на осуществление регионального государственного контроля, являются:

1.4.1. Министр образования Ставропольского края (заместитель ми-нистра, курирующий направление отдыха детей в Ставропольском крае) (далее соответственно – министр, заместитель министра).

1.4.2. Должностные лица министерства, в должностных регламентах которых установлена обязанность по осуществлению регионального государственного контроля (далее – должностные лица министерства).

1.5. Должностными лицами, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий является министр (заместитель министра).

1.6. Должностные лица, осуществляющие региональный государственный контроль, при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий пользуются правами, установленными частью 2 статьи 29 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», а также следующими правами:

1.6.1. Выдавать рекомендации по соблюдению обязательных требований.

1.6.2. Запрашивать и получать на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, документы и (или) информацию, включенные в определенный Правительством Российской Федерации перечень, от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в сроки и порядке, которые установлены Правительством Российской Федерации.

1.6.3. Привлекать, в случае необходимости, экспертов или экспертную организацию к осуществлению экспертизы осуществляется в соответствии со [статьей 3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=358750&date=24.05.2021&demo=2&dst=100384&fld=134)3 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

1.6.4. В случае необходимости привлекать специалистов для совершения отдельных контрольных (надзорных) действий в соответствии со [стать-ей 34](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=358750&date=24.05.2021&demo=2&dst=100384&fld=134) Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

1.7. Объектами регионального государственного контроля (далее – объекты контроля) являются сведения об организациях отдыха, которые содержатся в Реестре.

1.8. Учет объектов контроля в соответствии с частью 2 статьи 16 Фе-дерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» осуществляется посредством ведения министерством Реестра в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ставропольского края.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба)

охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального
государственного контроля

2.1. При осуществлении регионального государственного контроля применяется система оценки и управления рисками.

2.2. При осуществлении регионального государственного контроля объекты контроля относятся к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):

2.2.1. Средний риск.

2.2.2. Умеренный риск.

2.2.3. Низкий риск.

2.3. Критериями отнесения объектов регионального государственного контроля к определенной категории риска является (далее – критерии):

2.3.1. Наличие постановления о назначении административного наказания, вынесенного органом контроля (надзора) за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 14.65 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.3.2. Поступление подтвержденной информации (в течение двух лет) на объект контроля, содержащих информацию о нарушении обязательных требований организацией отдыха.

2.4. Объект контроля относится к категории среднего риска при наличии критериев, установленных в пункте 2.3 настоящего Положения.

2.5. Объект контроля относится к категории умеренного риска при наличии одного из критериев, установленных в пункте 2.3 настоящего Положения.

2.6. Объект контроля относится к категории низкого риска при отсутствии критериев, установленных в пункте 2.3 настоящего Положения.

2.7. В отношении объектов контроля, которые относятся к категории среднего риска, проводятся плановые контрольные (надзорные) мероприятия в виде: инспекционного визита, или документарной проверки, или выездной проверки, или наблюдения за соблюдением обязательных требований, или выездного обследования один раз в 3 года.

2.8. В отношении объектов контроля, которые относятся к категории умеренного риска, проводятся плановые контрольные (надзорные) мероприятия в виде: документарной проверки, или выездной проверки, или наблюдения за соблюдением обязательных требований, или выездного обследования один раз в 6 лет.

2.9. В отношении объектов контроля, которые относятся к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

2.10. Пересмотр категории риска, присвоенной ранее объекту контроля, осуществляется не реже одного раза в год при наличии оснований для изменения категорий риска в соответствии с критериями отнесения объектов контроля к категориям риска.

2.11. Перечни объектов контроля, которым присвоены категории риска, содержат следующую информацию:

2.11.1. Полное наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя), которому присвоена категория риска.

2.11.2. Основной государственный регистрационный номер.

2.11.3. Индивидуальный номер налогоплательщика.

2.11.4. Место нахождения объекта контроля.

2.12. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель вправе подать в установленном порядке в министерство заявление об изменении категории риска, в случае если объект контроля относится к иной категории риска.

3. Профилактика рисков причинения

вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. Министерство в соответствии с частью 2 статьи 44 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» ежегодно утверждают программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики рисков причинения вреда) в срок до 20 декабря года, предшествующего году реализации программы профилактики рисков.

Программа профилактики рисков причинения вреда размещается на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.stavminobr.ru (далее – официальный сайт министерства).

3.2. Министерство уполномочено проводить следующие профилакти-ческие мероприятия:

3.2.1. Информирование.

3.2.2. Обобщение правоприменительной практики.

3.2.3. Объявление предостережения.

3.2.4. Консультирование.

3.2.5. Профилактический визит.

3.3. Министерство осуществляет информирование организаций отдыха и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований в порядке определенном [статьей 46](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=358750&date=24.05.2021&demo=2&dst=100509&fld=134) Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.4. Министерство ежегодно по итогам обобщения правоприменительной практики готовит доклад, содержащий результаты осуществления регионального государственного контроля.

Доклад о правоприменительной практике при осуществлении регионального государственного контроля утверждается министром и размещается на официальном сайте министерства в срок до десяти дней со дня его утверж-дения, но не позднее 15 марта года, следующего за отчетным.

3.5. В случае наличия у министерства сведений о готовящихся или возможных нарушениях обязательных требований, а также о непосредственных нарушениях обязательных требований, если указанные сведения не соответствуют утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований, министерство объявляет организации отдыха предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

3.6. Организация отдыха вправе в течение пятнадцати дней со дня получения предостережения подать в министерство возражение в отношении указанного предостережения (далее – возражение).

3.7. В возражении организацией отдыха указываются:

3.7.1. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя.

3.7.2. Идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица, индивидуального предпринимателя.

3.7.3. Дата и номер предостережения, направленного в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя.

3.7.4. Обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) юридического лица, индивидуального предпринимателя, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

3.8. Возражения направляются организацией отдыха в бумажном виде почтовым отправлением в министерство, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью индивидуального предпринимателя, лица, уполномоченного действовать от имени организации отдыха, на указанный в предостережении адрес элект-ронной почты министерства, либо иными указанными в предостережении способами.

3.9. Министерство рассматривает возражения и по итогам рассмотрения направляет ответ организации отдыха в течение 20 рабочих дней со дня получения возражений.

3.10. Консультирование объектов контроля и их представителей осуществляется министерством по следующим вопросам:

3.10.1. Профилактика рисков нарушения обязательных требований.

3.10.2. Соблюдение обязательных требований достоверности, актуальности и полноты сведений об организациях отдыха детей, содержащихся в Реестре.

3.10.4. Периодичность и порядок проведения контрольных (надзорных) мероприятий.

3.10.5. Выполнение предписания, выданного по итогам контрольного мероприятия.

3.10.6. Порядок обжалования решений министерства, действий (бездействия) его должностных лиц.

3.11. Консультирование осуществляется должностным лицом ми-нистерства по телефону, посредством видео-конференцсвязи, на личном приеме по итогам рассмотрения в соответствии с Федеральным законом
«О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» письменного обращения, в котором указываются вопросы, по которым необходимо получить консультирование со ссылкой на структурные единицы нормативного правового акта, содержащего обязательные требования или реквизиты предписания.

По итогам устного консультирования информация в письменной форме консультируемому лицу и их представителям не предоставляется.

3.12. Письменное консультирование осуществляется в случае поступления обращений организации отдыха и их представителей, в письменной форме или в форме электронного документа.

3.13. Консультирование в порядке, установленном пунк-
том 3.11 настоящего раздела, осуществляется при условии, что организации отдыха ранее не предоставлялась информация по итогам консультирования и не направлялись ответы на обращения по вопросам, содержащимся в обращении, указанным в пункте 3.10 настоящего Положения, а также в отношении обратившейся организации отдыха на момент консультирования не проводятся профилактические или контрольные (надзорные) мероприятия.

Консультирование в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия осуществляется до завершения соответствующего мероприятия в случае волеизъявления организации отдыха, о чем делается отметка в документах, оформляемых по итогам соответствующего мероприятия.

3.14. В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц министерства, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия.

3.15.  Консультирование по однотипным обращениям организаций отдыха и их представителей посредством размещения на официальном сайте министерства письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом, осуществляется в случаях регулярного поступления обращений (два и более) по вопросу соблюдения одних и тех же обязательных требований.

3.16.  Консультирование осуществляется без взимания платы.

3.17. Профилактический визит проводится в соответствии со стать-
ей 52 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» должностным лицом министерства в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности организации отдыха либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита организация отдыха информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.

В ходе профилактического визита, при наличии обращения организации отдыха, министерство осуществляет ее консультирование.

3.18. Программой профилактики рисков устанавливается график проведения профилактических визитов организаций отдыха.

3.19. При проведении профилактического визита не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные организацией отдыха в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

3.20. В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо министерства незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу контрольного (надзорного) органа для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

3.21. Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении:

3.21.1. Объектов контроля, отнесенных к категории среднего и умеренного риска, но не чаще чем 1 раз в 3 года.

3.21.2. Организаций отдыха, включенных в течение трех месяцев, предшествующего принятию решения о проведении профилактического визита, в Реестр.

3.22. Организация отдыха вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом министерство не позднее, чем за три рабочих дня до даты его проведения.

3.23. О проведении обязательного профилактического визита организация отдыха должна быть уведомлена не позднее, чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

3.24. Профилактический визит проводится в рабочее время, в период, устанавливаемый уведомлением о проведении обязательного профилакти-ческого визита, и не может превышать 8 часов.

4. Осуществление регионального

государственного контроля

4.1. В рамках регионального государственного контроля проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

4.1.1. Контрольные (надзорные) мероприятия при взаимодействии с организацией отдыха: инспекционный визит, документарная проверка.

4.1.2. Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия с организацией отдыха: наблюдение за соблюдением обязательных требований.

4.2. Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия организацией отдыха, могут проводиться на плановой и внеплановой основе.

4.3. При проведении контрольных (надзорных) мероприятий проверочные листы применяются в соответствии с положениями статьи 53 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.4. В ходе проведения контрольных (надзорных) мероприятий для фиксации доказательств нарушений обязательных требований фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств не применяются.

4.5. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся в соответствии с положениями статьи 66 Федерального закона «О госу-дарственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.6. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся министерством на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, согласованного с органами прокуратуры.

4.7. План проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий формируется министерством в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2020 г. № 2428 «О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года».

4.8. Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия министерством принимается решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, в котором указываются сведения, установленные частью 1 статьи 64 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», а также перечень нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении регионального государственного контроля.

4.9. В соответствии с частью 8 статьи 31 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» организацией отдыха, в случае введения на ее территории нахождения режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, вправе представить в министерство информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия, в связи с чем проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится министерством на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения.

4.10. Инспекционный визит проводится в соответствии со статьей 70 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» без предварительного уведомления организации отдыха и не может превышать один рабочий день в отношении одного адреса места нахождения и осуществления деятельности организации отдыха и используемых ею объектов.

4.11. В ходе инспекционного визита должностными лицами министерства могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

4.11.1. Осмотр.

4.11.2. Опрос.

4.11.3. Получение письменных объяснений.

4.11.4. Истребование документов, которые в соответствии с обяза-тельными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) организации отдыха (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

4.12. Инспекционный визит проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1-5 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.13. Организации отдыха обязаны обеспечить беспрепятственный доступ должностного лица министерства в здания, сооружения, помещения.

4.14. Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по  согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его
проведения в соответствии с пунктами 3-6 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.15. Должностными лицами министерства документарная проверка проводится в соответствии со статьей 72 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.16. Документарная проверка проводится по месту нахождения министерства, предметом проверки являются исключительно сведения, содержащиеся в документах организации отдыха, устанавливающих ее организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении ее деятельности и связанные с исполнением ею обязательных требований и решений министерства.

4.17. В ходе документарной проверки рассматриваются документы организации отдыха, имеющиеся в распоряжении министерства, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленного в отношении этой организации отдыха регионального государственного контроля.

4.18. В ходе документарной проверки должностными лицами ми-нистерства могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

получение письменных объяснений;

истребование документов.

4.19. Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления министерством в организации отдыха требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в министерство, а также период с момента направления организации отдыха информации в министерство о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных организацией отдыха документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у министерства документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля,и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в министерство.

4.20. Документарная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1-5 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.21. Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

4.22. Должностными лицами министерства проводится наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) в соответствии со статьей 74 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

4.23. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) производится без взаимодействия с организацией отдыха.

4.24. Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, министерством могут быть приняты следующие решения:

решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;

решение об объявлении предостережения.

4.28. Контрольные (надзорные) действия, совершаемые в ходе конт-рольных (надзорных) мероприятий, проводятся должностными лицами министерства в соответствии со статьями 76, 78-80 Федерального зако-
на «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

5.1. Должностными лицами министерства по окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с организацией отдыха, составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее – акт). В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте должно быть указано, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного (надзорного) мероприятия проверочные листы должны быть приобщены к акту.

5.2. Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия.

5.3. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

5.5. Ознакомление организации отдыха с результатом контрольного (надзорного) мероприятия, осуществляется в соответствии со статьей 88 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5.6. Возражения в отношении акта контрольного (надзорного) мероприятия направляются организацией отдыха и рассматриваются министерством в соответствии со статьей 89 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

5.7. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

5.8. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений организацией отдыха обязательных требований должностные лица министерства обязаны:

5.8.1. После оформления акта выдать организации отдыха предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований с указанием разумных сроков их устранения.

5.8.2. Незамедлительно принять меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном запрете эксплуатации (использования) объектов и о доведении до сведения организации отдыха любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного (надзорного) мероприятия установлено, что деятельность организации отдыха, владеющей и (или) пользующейся объектами, представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен.

5.8.3. При выявлении в ходе контрольного (надзорного) мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законода-тельством Российской Федерации ответственности.

5.8.4. Принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством Российской Федерации.

5.8.5. Рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

5.9. В случае, когда выданное предписание об устранении нарушений обязательных требований исполнено организацией отдыха надлежащим образом, меры предусмотренные пунктом 3 части 2 статьи 90 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», не принимаются (в части административных правонарушений).

5.10. Если по результатам контрольных (надзорных) мероприятий министерство принимает решение об исключении организации отдыха из Реестра в соответствии со статьей 90 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», министерство осуществляет информирование получателей услуг по-средством публикации на официальном сайте министерства информационных писем об исключении организации отдыха из Реестра.

6. Досудебный порядок подачи жалобы

6.1. Правом на обжалование решений министерства его должностных лиц обладает организация отдыха, в отношении которой приняты решения или совершены действия (бездействия), указанные в части 4 статьи 40 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

6.2. Судебное обжалование решений, действий (бездействий) должностных лиц министерства, возможно только после их досудебного рассмотрения.

6.3. Жалоба подается организацией отдыха в министерство в письменном или электронном виде и подписывается руководителем (уполномоченным лицом) организации отдыха.

Жалоба на решения, действия (бездействия) должностных лиц ми-нистерства, рассматривается министром (заместителем министра).

Жалоба на решения, действия (бездействие) заместителя министра рассматривается министром.

6.4. Жалоба на действия (бездействие) и решения должностных лиц, уполномоченных на осуществление регионального государственного контроля, направляется непосредственно в орган, осуществляющий региональный государственный контроль.

6.5. Жалоба на решение министерства, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда организация отдыха узнала или должна была узнать о нарушении своих прав.

6.6. Жалоба на предписание министерства может быть подана в течение десяти рабочих дней с даты получения предписания организацией отдыха.

6.7. Жалоба подлежит рассмотрению министерством в течение двадцати рабочих дней со дня ее регистрации. В исключительных случаях указанный срок может быть продлен министерством на двадцать рабочих дней.

6.8. Досудебное обжалование осуществляется в порядке, предусмотренном главой 9 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение к Положению

о региональном государственном

контроле (надзоре) за достоверностью,

актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, включенных в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления

КРИТЕРИИ

отнесения объектов регионального государственного контроля

к определенной категории риска

1. При осуществлении регионального государственного контроля отнесение деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, включенных в Реестр, к определенной категории риска осуществляется согласно критериям отнесения объектов контроля к категориям риска.

2. Отнесение объектов контроля к категориям риска осуществляется с учетом информации, полученной из любых источников, обеспечивающих их достоверность, в том числе в ходе проведения профилактических мероприятий, из обращений юридических и физических лиц, ведомственных информационных систем, систем межведомственного информационного взаимодействия, иных информационных систем.

| Категория риска | Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска |
| --- | --- |

| 1 | 2 |
| --- | --- |
| Средний риск | наличие вступившего в законную силу в течение последних 2 лет на дату принятия решения об отнесении деятельности указанных субъектов к категории риска постановления о назначении административного наказания, вынесенного министерством за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 14.65 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушенияхналичие трех и более жалоб (обращений) в течение двух лет на объект контроля, содержащих информацию о нарушении обязательных требований |
| Умеренный риск | наличие у объекта контроля одного из критериев отнесения объекта контроля к средней категории риска |
| Низкий риск | отсутствие критериев отнесения объекта контроля к категории среднего и умеренного риска |